

# Examenprogramma Boa OV

Buitengewoon opsporingsambtenaar Openbaar Vervoer

## Colofon

<i>Samensteller(s)</i>	Examencommissie Boa OV
<i>Opdrachtgever</i>	KNV
<i>Uitgifte</i>	KNV
<i>Datum 1<sup>e</sup> druk</i>	December 2004
<i>Datum laatst gewijzigde druk</i>	September 2019

### **Copyright KNV**

Niets uit de inhoud mag worden overgenomen of gekopieerd dan na uitdrukkelijke toestemming van KNV.

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1	Inleiding	4
1.2	Het examenreglement	5
1.3	Het examenprogramma Boa OV	6
<b>2</b>	<b>Het examen</b>	<b>7</b>
2.1	Algemeen	7
2.2	Locatie van het examen	8
2.3	Examineren: digitaal	8
2.4	Duur van het examen	8
2.5	Het examenonderdeel rechtskennis	9
2.6	Het examenonderdeel combibon	13
2.7	Het examenonderdeel gespreks- en benaderingstechnieken	15
2.8	Afname van het examen	15
<b>3</b>	<b>Bezwaar</b>	<b>17</b>
3.1	Algemeen	17
3.2	Bezwaar hoe en wat	17
3.3	Uitspraak	17

# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

Het Besluit buitengewoon opsporingsambtenaar bevat regels voor de uitvoering van artikel 142, vierde lid, van het Wetboek van Strafvordering. Hierin vindt u regels betreffende de bekwaamheid van buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's). Deze bepalingen zijn nader uitgewerkt in de Beleidsregels Buitengewoon Opsporingsambtenaar.

Per 1 oktober 2012 heeft de toenmalige minister van Veiligheid en Justitie de regie op de uitvoering van de examinering van de basisbekwaamheden neergelegd bij de Stichting Exameninstelling Toezicht en Handhaving (ExTH), middels een intentieverklaring en een aanvullend samenwerkingsconvenant. De eindtermen basisbekwaamheid zoals gepubliceerd op de website van ExTH maken onderdeel uit van de examinering van het examenonderdeel rechtskennis Boa OV, examenonderdeel opmaken combibon en gesprek- en benaderings-techniek.

De bekwaamheid voor de uitoefening van opsporingsbevoegdheden, blijkt onder andere uit het met goed gevolg afleggen van een door de minister van Justitie en Veiligheid goedgekeurd examen. Voor de buitengewoon opsporingsambtenaar in het openbaar vervoer wordt dit examen met goedkeuring van de minister van Justitie en Veiligheid, in opdracht van Koninklijk Nederlands Vervoer (KNV), ontwikkeld en afgenomen.

De hiervoor ontwikkelde opleiding 'buitengewoon opsporingsambtenaar openbaar vervoer (Boa OV)' bevat ook training in vaardigheden voor het optreden als Boa in het openbaar vervoer in het kader gespreks- en benaderingstechniek, zoals dit door de minister van Justitie en Veiligheid is voorgeschreven. Deelname aan deze training is verplicht. De simulaties worden afgesloten met een eindtoets gespreks- en benaderingstechniek onder toezicht van een onafhankelijke assessor, benoemd door de examencommissie Boa OV. Daarnaast zijn er twee theorie examenonderdelen. Het ene onderdeel betreft een (digitale) toets rechtskennis. Het andere onderdeel betreft een video casus naar aanleiding waarvan de kandidaat digitaal een combibon opmaakt.

Per 1 januari 2018 bestaat het Examen Boa OV uit twee varianten:

- Basisexamen Boa OV (dit examen omvat de Basisbekwaamheid Boa en aanvullende vereisten voor ov);
- Examen Plusmodule Boa OV (dit examen omvat uitsluitend de aanvullende vereisten voor openbaar vervoer). Dit examen is bestemd voor kandidaten die reeds beschikken over een getuigschrift Basisbekwaamheid Boa.

Beide examens zijn opengesteld ook voor kandidaten die niet werkzaam zijn in het openbaar vervoer.

Beide examens bestaan uit drie examenonderdelen:

- (Digitale) toets rechtskennis;
- Digitale toets invullen combibon aan de hand van een filmfragment;
- Toets gespreks- en benaderingstechniek.

Wanneer de kandidaat op alle onderdelen voldoende scoort, zal de examencommissie Boa OV een getuigschrift Boa OV af laten geven door het CITO.

De examencommissie Buitengewoon opsporingsambtenaar Openbaar Vervoer (Boa OV), ingesteld door de minister van Justitie en Veiligheid, handelt volgens het door haar vastgestelde examenreglement Boa OV. Daarnaast zorgt zij voor de vaststelling van het examenprogramma Boa OV, de vaststelling van de examens en het bewaken van de examenorganisatie.

Het adres van de examencommissie Boa OV is:

Examencommissie Buitengewoon opsporingsambtenaar  
Openbaar Vervoer  
p/a KNV  
Postbus 19365  
2500 CJ Den Haag

## 1.2 Het examenreglement

Het door de examencommissie Boa OV vastgestelde examenreglement Boa OV bepaalt de voorwaarden waaronder het examen Boa OV wordt afgenomen. De belangrijkste bepalingen zijn daarin vastgelegd, zoals de examenorganisatie, de uitslag, herkansing, soorten examens, inzagerecht, afgifte getuigschrift, bezwaarmogelijkheden, erkenning, kwaliteitsborging en toezicht. Ook staat beschreven dat er een examenprogramma moet zijn.

### **1.3 Het examenprogramma Boa OV**

Het examenprogramma Boa OV bevat meer inhoudelijke bepalingen betreffende de eisen die aan het examen worden gesteld. Zo is een zogenoemde toetsmatrijs opgenomen. In deze matrijs staat de richtlijn voor de opbouw van het examenonderdeel rechtskennis beschreven. Verder zijn uitgewerkt de eisen voor het examenonderdeel combibon. Zie onderdeel lijst met beoordelingsaspecten in het hoofdstuk examenonderdeel Combibon. Tot slot zijn de gedragscriteria met bijbehorende beoordeling uitgewerkt voor het examenonderdeel gespreks- en benaderingstechnieken. Door het met goed gevolg afleggen van de drie beschreven examenonderdelen voldoet de kandidaat aan de eisen van bekwaamheid geldend voor de Boa OV.

Let op: ook de (direct-) toezichthouder Boa en de werkgever of opdrachtgever kunnen daarnaast nog aanvullende eisen stellen ten aanzien van de bekwaamheidseisen voor het vervullen van de taak.

## 2 Het examen

### 2.1 Algemeen

Het examen voor buitengewoon opsporingsambtenaar in het openbaar vervoer kent twee varianten:

- Basisexamen Boa OV (dit examen omvat de Basisbekwaamheid Boa en aanvullende vereisten voor ov);
- Examen Plusmodule Boa OV (dit examen omvat uitsluitend de aanvullende vereisten voor openbaar vervoer). Dit examen is bestemd voor kandidaten die reeds beschikken over een getuigschrift Basisbekwaamheid Boa.

Beide examens bestaan uit drie examenonderdelen:

- (Digitale) toets rechtskennis;
- Digitale toets invullen combibon aan de hand van een filmfragment;
- Toets gespreks- en benaderingstechniek.

Wanneer de drie examenonderdelen met voldoende resultaten zijn behaald, ontvangt de kandidaat van de toetsinstantie een getuigschrift Boa OV. Met dit getuigschrift kan de kandidaat bij de Dienst Justis een akte van beëdiging aanvragen. Deze akte heeft een geldigheid van vijf jaar. Na hercertificering kan deze akte weer met vijf jaar worden verlengd.

Ook het examen ten behoeve van de hercertificering kent twee varianten:

- Basisexamen Boa OV;
- Modulair examen Boa OV (vijf modules, af te leggen binnen vijf jaar).

Ook deze examens bestaan uit drie examenonderdelen:

- (Digitale) toets rechtskennis;
- Digitale toets invullen combibon aan de hand van een filmfragment;
- Toets gespreks- en benaderingstechniek.

Het modulair examen rechtskennis kent per module minder vragen dan het basisexamen. De vragen zijn module gerelateerd. Het examenonderdeel combibon wordt bij alle examens op dezelfde wijze afgenomen en volgens dezelfde criteria opgesteld. Als een kandidaat

bij een examen van een module voldoende scoort, ontvangt de kandidaat een deelcertificaat. Alleen tegen inlevering van de vijf originele deelcertificaten verstrekt de toetsinstantie in opdracht van de examencommissie het getuigschrift Boa OV.

Met dit getuigschrift kan de kandidaat bij de Dienst Justis vervolgens een aanvraag doen om zijn akte van beëdiging met vijf jaar te verlengen.

*Let op: de eindtermen Boa OV vermelden dat de eindtermen buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa basisbekwaamheid) onverkort gelden als eis voor de buitengewoon opsporingsambtenaar openbaar vervoer. Dit betekent dat de eindtermen Boa OV aanvullend zijn op de eindtermen algemeen. Dit geldt ook voor de door de minister van Justitie en Veiligheid vastgestelde aanvullende eisen in het kader van de basisbekwaamheid.*

## 2.2 Locatie van het examen

De kandidaat (of zijn werkgever of opdrachtgever) kiest een locatie en het tijdstip wanneer de kandidaat het examenonderdeel rechtskennis en/of combibon kan afleggen. Wanneer gebruik wordt gemaakt van één van de door de toetsinstantie gearrangeerde locaties kan het tijdstip via een digitaal portaal ten behoeve van planning worden gereserveerd.

## 2.3 Examineren: digitaal

De examenonderdelen rechtskennis en combibon worden digitaal afgenomen. Na afsluiting toont het scherm van de kandidaat direct een voorlopige uitslag voor het onderdeel rechtskennis en combibon. Aan deze voorlopige uitslag kunnen geen rechten worden ontleend.

Voor kandidaten met dyslexie kan het examenonderdeel rechtskennis op verzoek ook schriftelijk worden afgenomen. De Examencommissie beoordeelt deze verzoeken.

## 2.4 Duur van het examen

De duur van het basisexamen verschilt van het modulaire examen voor de hercertificering. In onderstaande matrix is de duur per examenonderdeel aangegeven.

	<b>Basisexamen</b>	<b>Modulair examen</b>
<b>Rechtskennis</b>	1,5 uur (90 minuten)	45 minuten
<b>Combibon</b>	1 uur (60 minuten)	1 uur (60 minuten)
<b>Gespreks- en benaderingstechnieken Individueel getoetst</b>	Per kandidaat 20 minuten	Per kandidaat 20 minuten



## 2.5 Het examenonderdeel rechtskennis

Het examenonderdeel rechtskennis wordt opgesteld aan de hand van de geldende eindtermen Boa OV, zoals deze door de examencommissie Boa OV zijn vastgesteld. De inhoud van de eindtermen staat beschreven in het document 'kwalificatiedossier Boa OV'.

Toetsvragen worden uiterlijk zes maanden na de inwerkingtreding van een wetswijziging overeenkomstig aangepast.

Het examenonderdeel rechtskennis wordt digitaal afgenomen. Boven in beeld wordt de tijd die een kandidaat heeft voor het examenonderdeel rechtskennis getoond.

Het examenonderdeel rechtskennis wordt samengesteld op basis van de toetsmatrijs Boa OV, zoals hierna aangegeven.

Taak als genoemd in het eindtermendocument Boa 'algemeen' respectievelijk 'OV'	Onderwerp	Uitgewerkt in het eindtermendocument Boa 'basisbekwaamheid' respectievelijk 'OV'	Totaal aantal vragen in examenonderdelen rechtskennis (richtlijn)	
			basis	modulair*
1 Staatsinrichting en wetgeving algemeen	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Staat, regering en zijn bestuur</li> <li>– Provincies en gemeenten</li> <li>– (De)centrale wetgeving</li> <li>– Strafrecht algemeen</li> </ul>	1.1- 1.5 Boa basisbekwaamheid	3	4
2 Functioneert binnen het voor zijn opsporingstaak gesteld wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Wetboek van strafvordering</li> <li>– Besluit BOA</li> <li>– Politiewet</li> <li>– Wet RO</li> </ul>	2.1- 2.4 Boa basisbekwaamheid	5	11
3 Handelt naar de afgelegde ambtseed (ambtsbelofte) en de eed van zuivering	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ambtseed (belofte)</li> <li>– (Ambts) misdrijven</li> </ul>	3.1– 3.2 Boa basisbekwaamheid	2	5
4 Verzamelt en/of ontvangt gegevens m.b.t. mogelijk strafbare feiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Eigen bevindingen</li> <li>– (Doen van) aangifte</li> <li>– (Doen van) klacht</li> <li>– Klachtdelict</li> </ul>	4.1– 4.3 Boa basisbekwaamheid	2	2
5 Beoordelen of de verzamelde en/of ontvangen informatie strafrechtelijk relevant is	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Legaliteitsbeginsel</li> <li>– Toepasselijkheid Nederlandse strafwet</li> <li>– Strafbaar feit</li> <li>– Poging tot misdrijf en voorbereiding van een misdrijf</li> <li>– Deelnemen aan strafbare feiten</li> <li>– Samenloop van strafbare feiten</li> <li>– Jeugdige personen</li> </ul>	5.1– 5.7 Boa basisbekwaamheid	7	16

Taak als genoemd in het eindtermendocument Boa 'algemeen' respectievelijk 'OV'	Onderwerp	Uitgewerkt in het eindtermendocument Boa 'basisbekwaamheid' respectievelijk 'OV'	Totaal aantal vragen in examenonderdelen rechtskennis (richtlijn)	
			basis	modulair*
6 Een onderzoek instellen om bewijsmateriaal te verzamelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Verdachte</li> <li>– Rechtmatig toepassen van de opsporingsbevoegdheden</li> <li>– Toepassen van dwangmiddelen t.a.v. persoonlijke vrijheid</li> <li>– Toepassen van dwangmiddelen t.a.v. de persoonlijke integriteit</li> <li>– Inbeslagneming van voorwerpen</li> <li>– Betreden en binnentreden van woningen en plaatsen</li> </ul>	6.1– 6.6 Boa basisbekwaamheid	17	39
7 Een proces-verbaal opmaken dat kan leiden tot vervolging en behandeling ter terechtzitting	<ul style="list-style-type: none"> <li>– De functie van het proces-verbaal</li> <li>– Wettelijke eisen t.a.v. het proces-verbaal</li> </ul>	7.1– 7.2 Boa basisbekwaamheid	2	3
8 Een verdachte tegen wie proces-verbaal is opgemaakt informeren over de mogelijke gevolgen ervan	<ul style="list-style-type: none"> <li>– De organisatie en de taken van het Openbaar Ministerie</li> <li>– De procureur-generaal bij de Hoge Raad</li> <li>– De organisatie van de rechtspraak</li> <li>– De rechterlijke beslissing</li> </ul>	8.1- 8.4 Boa basisbekwaamheid	3	4
9 Vervallen	– Opgenomen in taak 7.2.2			
10 Algemene bepalingen en begrippen van de wet en het besluit personen vervoer 2000	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Definities</li> <li>– Werkingsfeer</li> <li>– Vergunning</li> <li>– Concessie uitvoering</li> <li>– Vervoersplicht</li> <li>– Veiligheid waarborgen</li> </ul>	1- 6 Boa OV	7	12
11 Kent de bepalingen voor de reiziger uit de wet personenvervoer 2000	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Controle vervoerbewijzen</li> <li>– Handhaving bedrijfsgang</li> <li>– Aanwijzingen aan een ieder</li> <li>– Nadere regels</li> </ul>	7 Boa OV		

Taak als genoemd in het eindtermendocument Boa 'algemeen' respectievelijk 'OV'	Onderwerp	Uitgewerkt in het eindtermendocument Boa 'basisbekwaamheid' respectievelijk 'OV'	Totaal aantal vragen in examenonderdelen rechtskennis (richtlijn)	
			basis	modulair*
12 Kent de bepalingen wat betreft handhaving van de wet personen vervoer 2000	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Toezicht en opsporing</li> <li>– Aanvullende opsporingsbevoegdheid</li> <li>– Uitsluiting bevoegdheid</li> <li>– Toezichtbevoegdheden Awb</li> <li>– Vorderen identificatie</li> <li>– Documenten ter identificatie</li> <li>– Nemen van maatregelen</li> <li>– Strafbepaling</li> <li>– Afkoop</li> </ul>	8- 11 Boa OV		
13 Kent de definities, vervoersvoorwaarden en bepalingen voor de reiziger van het besluit personen vervoer 2000	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Definities</li> <li>– Uitzonderingen</li> <li>– Geldigheid vervoerbewijzen</li> <li>– Tarieven en model nationale vervoerbewijzen (regeling algemeen)</li> <li>– Verschuldigde vervoerprijs (algemeen)</li> <li>– Vrij vervoer</li> <li>– Handbagage, fietsen en levend dieren</li> <li>– Geldigheid vervoerbewijs en ongeldigheid</li> <li>– Verplichting vervoerbewijs</li> <li>– Gevolg niet opeisbare schuld</li> <li>– Terugbetaling vervoerprijs</li> <li>– Intrekken vervoerbewijs</li> <li>– Versturende gedragingen</li> <li>– Pictogrammen als aanwijzing</li> <li>– Overtredingen</li> </ul>	12- 15 Boa OV		
14 <b>Vervallen</b>	– nationale vervoerbewijzen	16 Boa OV		
15 Kent de algemene wet bestuursrecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bepalingen</li> <li>– Toezicht op de naleving</li> </ul>	17- 18 Boa OV		
16 Spoorwegwet en wet lokaalspoor	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Algemeen</li> <li>– Gedragingen die als verstoringen zijn te beschouwen</li> </ul>	19 Boa OV		
17 Artikelen ter bescherming van de Boa OV	– Door het rechtmatig toepassen van opsporingsbevoegdheden	20 Boa OV	2	4

Taak als genoemd in het eindtermendocument Boa 'algemeen' respectievelijk 'OV'	Onderwerp	Uitgewerkt in het eindtermendocument Boa 'basisbekwaamheid' respectievelijk 'OV'	Totaal aantal vragen in examenonderdelen rechtskennis (richtlijn)	
			basis	modulair*
<b>TOTAAL</b>			<b>50</b>	<b>100</b>

\* Voor een uitsplitsing van het aantal vragen per module: zie de volgende tabel.

Taak	Module 1	Module 2	Module 3	Module 4	Module 5	Totaal
1		4				<b>4</b>
2	5	3			3	<b>11</b>
3		1		4		<b>5</b>
4		2				<b>2</b>
5			4	11	1	<b>16</b>
6 vast*	3	4	3	3	3	<b>16</b>
6 variabel	2		9	2	10	<b>23</b>
7	3					<b>3</b>
8		4				<b>4</b>
9 Vervallen						-
10 t/m 19	7	2	3			<b>12</b>
20			1		3	<b>4</b>
<b>Totaal</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

\* betreft de onderdelen die elke module behandeld en geëxamineerd worden:

- staande houden
- inzage vorderen van een identiteitsbewijs
- aanhouden

## 2.6 Het examenonderdeel combibon

Voor het examenonderdeel combibon moet de kandidaat aan de hand van een videocasus (voorbeeld situatie) een combibon opstellen. De videocasus betreft de constatering van een overtreding op heterdaad.

Het examenonderdeel combibon wordt digitaal afgenomen. Het examenonderdeel bestaat uit een aantal schermen die een kandidaat doorloopt. Eerst ziet de kandidaat een aantal uitlegschermen over het examen. Vervolgens wordt de videocasus getoond. Nadat de videocasus is getoond, worden de identiteitsgegevens en een deel uit het feitcodeboekje weergegeven. Vervolgens worden de combibon schermen getoond die ingevuld moeten worden. Een kandidaat kan heen en weer navigeren tussen de verschillende schermen. Gedurende het maken van het examenonderdeel combibon wordt boven in het scherm de resterende examentijd getoond.

De open velden van het examenonderdeel combibon dienen in correct Nederlands geformuleerd te worden, in begrijpelijke bewoordingen en zonder het gebruik van al te veel vakjargon.

Evenals het examenonderdeel rechtskennis wordt het examenonderdeel combibon ontwikkeld op basis van de geldende eindtermen buitengewoon opsporingsambtenaar openbaar vervoer.

Het examenonderdeel combibon is toegespitst op hoofdtak 7.2 van de eindtermen van de basisbekwaamheid:

hoofdtak	onderwerp	uitgewerkt in eindtermendocument	opdracht
7 Een proces-verbaal opmaken dat kan leiden tot vervolging en behandeling ter terechtzitting	<ul style="list-style-type: none"><li>– wettelijke eisen</li><li>– administratieve en technische eisen</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Boa basisbekwaamheid</li><li>– Boa OV module 1-5</li></ul>	De kandidaat maakt zelfstandig een volledig digitale combibon op conform hoofdtak 7.2 van de eindtermen basisbekwaamheid, de richtlijnen ExTH en conform eindtermen Boa OV module 1-5

De combibon wordt opgemaakt aan de hand van een videocasus van een overtreding op heterdaad in het openbaar vervoer. De casus is

gerelateerd aan de module waarvoor men examen doet. Onderstaand schema geeft per module aan welk artikel wordt getoetst middels een in te vullen videocasus combibon.

<b>Basis/ Module examen</b>	<b>Onderwerp casus</b>
Basis	Combibon over de artikelen 70, of 71, of 72 of 73 Wp2000.
1	Combibon over artikel 73 Wp2000
2	Combibon over artikel 71 Wp2000
3	Combibon over artikel 70 Wp2000
4	Geen examenonderdeel combibon
5	Combibon over artikel 72 Wp2000 jo. artikel 52 Bp2000

De digitaal ingevulde combibon wordt beoordeeld aan de hand van de onderstaande lijst met beoordelingsaspecten. Er zijn in totaal 46 beoordelingsaspecten. De eerste 43 beoordelingspunten worden automatisch gegenereerd. Bij een positief resultaat worden de overige 3 beoordelingsaspecten nagekeken door een corrector die is aangewezen door de toetsinstantie.

Binnen een in te vullen veld kunnen meerdere beoordelingsaspecten opgenomen zijn. Deze aspecten moeten 100% zijn. Er mogen geen beoordelingsaspecten worden gemist of foutief worden ingevuld. De kandidaat is dan gezakt.

	<b>In te vullen velden combibon</b>
1	Soort document: Letter invullen
2	Proces-verbaalnummer: Datum, tijd en verbalisantnummer
3	Plaatsaanduiding
12	Feitnummer
13	Gedraging/ overtreding
14	Sanctiebedrag (Geen beoordelingsaspect, wel invullen)
15	Personalial conform
17	Nummer document
18	BSN
19	Man/ vrouw
20	Naam + voorvoegsel (Mag in één vakje)
21	Voornamen
22	Geboorteplaats/ - gemeente
23	Geboorteland
24	Geboortedatum
25	Adres betrokkene/ verdachte
26	Huisnummer
27	Postcode
28	Woonplaats
30	Land
49	Verdachte/ betrokkene gehoord door verbalisant 1
50	Cautie
	Van welk strafbaar feit hij als verdachte is aangemerkt
	Mededeling is gedaan van recht op rechtsbijstand
	Mededeling is gedaan van recht op vertolking en vertaling ( Niet aanvinken = goed!)

	Verdachte heeft afstand gedaan van het recht op verhoorbijstand, is op de hoogte van de gevolgen daarvan en weet dat hij/zij deze beslissing te allen tijden kan herroepen
	Het verhoor heeft plaatsgevonden in de voor de verdachte begrijpelijke taal, te weten.(Niet aanvinken = goed!)
	Verdachte wenste geen verklaring af te leggen ( Niet aanvinken = goed!)
51	Verdachte verklaarde (aankruisen én letterlijke verklaring uit de film noteren)
54	Overtredingsgegevens: redenen van wetenschap
55	Gegevens verbalisant achterzijde: Ambtseed- / belofte; Sluitingsdatum; Verbalisantennummer; Naam en voorletters verbalisant; Handtekening.

## 2.7 Het examenonderdeel gespreks- en benaderingstechnieken

Voor het examenonderdeel gespreks- en benaderingstechnieken wordt de kandidaat getoetst aan de hand van de beoordelingslijst gespreks- en benaderingstechnieken, welke is vastgesteld door de Examencommissie Boa OV.

De kandidaten worden individueel getoetst aan de hand van een casus uitgespeeld door een acteur. Iedere kandidaat heeft maximaal 15 minuten voor het uitspelen van de casus. Nadat de casus is uitgespeeld gaat de kandidaat naar buiten en wordt de beoordeling door een onafhankelijke assessor opgemaakt. Nadat de beoordeling is opgemaakt wordt de uitslag medegedeeld met een korte toelichting van maximaal 5 minuten. Er is geen gelegenheid voor discussie over de uitslag.

Wanneer een kandidaat voldoende resultaat heeft behaald wordt het ingevulde beoordelingsformulier opgestuurd naar de toetsinstantie.

Er kunnen video opnamen gemaakt van de toets gespreks- en benaderingstechniek.

## 2.8 Afname van het examen

Het examenreglement vermeldt een aantal zaken betreffende het afnemen van een examen en de voorwaarden waaronder dit moet

plaatsvinden. Zo zijn er niet alleen regels gesteld naar de organisatie van het examen, maar ook de kandidaten zijn gehouden aan bepaalde voorwaarden en regels.

De eindtoets van het examenonderdeel gespreks- en benaderingstechnieken wordt afgenomen door een assessor die namens de examencommissie Boa OV de kandidaat beoordeelt.



## 3 Bezwaar

### 3.1 Algemeen

Indien zich tijdens het examen problemen of onregelmatigheden voordoen, dienen deze direct te worden gemeld bij de examenleider of degene die het toezicht uitoefent. Het bezwaar wordt geregistreerd in een zogenoemd proces-verbaal. Bij het indienen van een bezwaar bij de examencommissie Boa OV, zal de commissie navraag doen naar dit opgemaakte proces-verbaal. Zonder deze melding zal het bezwaar worden afgewezen.

### 3.2 Bezwaar hoe en wat

Omtrent de bezwaarprocedure zijn in het Examenreglement nadere regels gesteld. In ieder geval komt het er op neer, dat bezwaar of beroep kan worden aangetekend tegen de procedure rond of tijdens het examen en inhoudelijk tegen de gestelde vragen. Belangrijk is dat een bezwaar schriftelijk binnen de gestelde termijn wordt ingediend (Zie examenreglement). Verder moet het gedagtekend en ondertekend zijn en tenminste bevatten:

- a. het examenummer;
- b. de examendatum;
- c. de inzagedatum (indien van toepassing);
- d. de naam van de kandidaat;
- e. de gronden van het bezwaar.

### 3.3 Uitspraak

De examencommissie behandelt zelf de bezwaarschriften. Zij beslist binnen zes weken na ontvangst over het bezwaarschrift. Deze termijn kan onder bijzondere omstandigheden worden verlengd. Tijdens de behandeling beoordeelt de examencommissie de gehele uitwerking en de toegekende punten opnieuw met inachtneming van de gronden van het bezwaar. Afhankelijk van het bezwaar kan worden geoordeeld dat een vraag niet aan de criteria heeft voldaan of dat een kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld om het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen. Vanzelfsprekend kan de examencommissie het bezwaar ook afwijzen. De kandidaat (of zijn werkgever of opdrachtgever) krijgt hiervan altijd schriftelijk een gemotiveerd besluit.